

ПРОТОКОЛ № 2 / 27.03.2018 година

Днес, **27.03.2018 г.**, от **17.30** часа в ОУ „Христаки Павлович“ град Дупница се проведе заседание на обществения съвет.

Присъстват: Тодор Петков, Маргарита Димитрова, Красимира Методиева, Розалия Георгиева, Соня Трайкова.

На заседанието присъства и Антоанета Николова- директор.

Отсъстващи: Силвия Ангелова

Дневен ред:

I. Прием първи клас

- 1.Брой ученици
- 2.График на дейностите за осъществяване приема на ученици в първи клас за учебната 2018/2019г в ОУ”Христаки Павлович”
- 3.Критерии за приема на първокласници

II. Даване на становище за проект на бюджет на училището за 2018г.

По точка първа от дневния ред

По **I-ва точка** от дневния ред г-жа Николова запозна обществения съвет с изготвения План – прием на ученици в първи клас за учебната 2018/2019г. Съгласно предложения план, директорката предлага в ОУ”Христаки Павлович” да бъде сформирана една паралелка – първи клас с 22 ученика. Дейностите за осъществяването приема на ученици в първи клас за учебната 2018/2019г. са :

I. Следният ред за училищен план - прием в първи клас в ОУ „Христаки Павлович“ гр. Дупница за учебната 2018/2019 година:

1. За учебната 2018/2019 година да се осъществи прием на ученици в първи клас в 1 паралелка до 22 ученика с целодневна организация на учебния процес.
2. Родителите /настойниците/ подават в определен срок заявление /по образец/ до директора на училището за постъпване на детето в първи клас.
3. Записването на децата в първи клас става в определен срок с подаване на оригинала на удостоверението за завършена подготвителна група и копие от акта за раждане на детето.
4. Записването на децата в първи клас след определения срок, се извършва при наличието на свободни места в паралелките.

II. Критерии за за класиране на деца в първи клас за учебната 2018/2019 година.

На основание Заповед № РД-04-320/19.03.2018 г. на Кмета на Община Дупница определям следните критерии:

1. Близостта на училището до постоянния/ настоящия адрес на детето разпределен в следните групи :

- първа група - деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището постоянният/настоящият им адрес не е променян в последните над 3 години преди подаване на заявлението;
 - втора група - деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището повече от 1 година, но постоянният/настоящият им адрес е променен в периода през последните от 1 до 3 години преди подаване на заявлението;
 - трета група - деца с постоянен/настоящ адрес в прилежащия район на училището, но постоянният/настоящият им адрес е бил променен през последната една година преди подаване на заявлението;
 - четвърта група - деца с постоянен/настоящ адрес извън прилежащия район на училището към деня на подаване на заявлението.
2. За разпределянето в групите се взема посоченият в заявлението адрес, постоянен или настоящ, който е по-благоприятен за ученика.
3. Информацията за постоянния/настоящия адрес на детето и извършените промени/ при наличие/ се подават служебно от общината до училището .
4. Приемът в училището се осъществява последователно по реда на групите в т.1 , като първо се приемат децата от първа група.
5. Когато с броя на децата в определена група по т.1 надхвърля броят на местата, определени с училищния план-прием, децата в тази група се подреждат според следните допълнителни критерии, които се прилагат само в рамките на групата и не може да премести детето от една група в по-предна:
1. дете с трайни увреждания над 50 %;
 2. дете с двама починали родители;
 3. други деца от семейството, обучаващи се в училището;
 4. деца, завършили подготвителна група в избраното училище;
6. Поредността на подаване на заявленията от родителите/ настойниците не може да бъде критерий при извършване на класирането.

III. Необходими документи за прием на ученици в първи клас за учебната 2018/2019 година.

1. Заявление за записване в първи клас. / по образец /
2. Копие от акт за раждане на детето /представяне на оригинал за сравнение/.
3. Оригинал на удостоверение за завършена подготвителна група

IV. График на дейностите за осъществяване на прием и записване на ученици в първи клас за учебната 2018/2019 година.

1. Подаване на заявления/ молби / за записване – срок до **31.05.2018 г.** включително.
2. Обявяване на списък на приетите първокласници – 17: 00 часа на **04.06.2018 г.**
3. Записване - от **05.06.2018 г.** до **06.06.2018 г.** включително.
4. Обявяване на свободните места след първо класиране – до **17:30 часа на 08.06.2018 г.**
5. Попълване на свободните места - на **11.06. и 12.06.2018 г.** включително.
6. На **13.06.2018 г.** се обявят останалите свободни места , като попълването се извършва в срок до **15.09.2018 г.**

След направените дебати **I –ва точка** от дневния ред бе подложена на гласуване и заседанието прие:

РЕШЕНИЕ № 1

На основание чл. 269, ал.1, т. 10 от ЗПУО и чл. 16, ал. 1, т.10 от Правилник за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата дава положително становище за изпълнение на училищен план - прием за учебната 2018/2019г.

Гласували: за - 5, против – няма, въздържали се – няма

По точка втора от дневния ред

Тодор Петков – Началник Отдел „КО и МД”, запозна присъстващите с проект на бюджет на училището за 2018г.

Първостепенен разпоредител с бюджетните кредити е община Дупница в лицето на кмета на общината. Бюджетът е разработен законосъобразно.

Други изказвания и предложения не бяха направени и заседанието прие

РЕШЕНИЕ № 2

1. На основание чл. 269, ал.1, т. 4 от ЗПУО и чл. 16, ал. 1, т.4 от Правилник за създаването, устройството и дейността на обществените съвети към детските градини и училищата дава положително становище на бюджет на училището за 2018г.

Гласували: за - 5, против – няма, въздържали се - няма

След изчерпване на дневния ред заседанието на обществения съвет беше закрито в 19.00 часа.

Соня Трайкова

Председател на обществения съвет на ОУ „Христаки Павлович” град Дупница

Розалия Георгиева

Протоколист